

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	MIRNA MAGALY OCAMPO ANTILLÓN DE LÓPEZ
MES QUE INFORMA	JULIO DE 2026
NÚMERO DE CONTRATO	535-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA

OBJETO DEL CONTRATO

a) Dotar a la Unidad de Auditoría Interna personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual; b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Unidad de Auditoría Interna, dentro del Reglamento Orgánico Interno; c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Auditoría Interna.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

a) Apoyar en la las diferentes etapas para el desarrollo de la auditoria de resultados a través de informes, de las auditorias asignadas en las unidades administrativas, financieras y técnicas de las oficinas centrales y Direcciones Regionales del CONAP; b) Brindar seguimiento a las recomendaciones formuladas en los informes de auditoría Interna y los emitidos por Contraloría General de Cuentas - CGC; c) Apoyar en las diferentes actividades que realiza Auditoría Interna; d) Apoyar al Director de Auditoría en asuntos que sean materia de su competencia; e) Dar acompañamiento en reuniones de trabajo o capacitaciones que permitan el mejoramiento de los procesos; f) Apoyar en otras actividades que se le sean requeridas por el Director de la Unidad de Auditoría Interna o autoridades superiores del CONAP.

ACTIVIDADES REALIZADAS

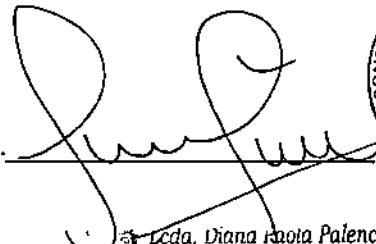
De conformidad con los términos de referencia contenidos en el Contrato Administrativo número quinientos treinta y cinco guion cero veintinueve guion dos mil

veintiséis (535-029-2026), a continuación, se describen las actividades realizadas durante el período comprendido del 01 al 31 de julio de 2026.

- a) Asesoré y apoyé en la readecuación del procedimiento técnico para la Recepción, Registro y Asignación de Correspondencia; asimismo, participé en la actualización de la sección relativa a la Elaboración del Plan Anual de Auditoría, con el objeto de incorporar las mejoras correspondientes en el Manual de Normas y Procedimientos de la Unidad de Auditoría Interna del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-.
- b) Elaboré la propuesta técnica para la inclusión del procedimiento de Modificación o Ampliación del Plan Anual de Auditoría dentro del Manual de Normas y Procedimientos de la Unidad de Auditoría Interna del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-.
- c) Brindé asesoría técnica en el proceso de verificación y confrontación de la información de las 1,615 personas que laboran en el Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP- bajo los renglones presupuestarios 011 Personal permanente, 021 Personal supernumerario, 022 Personal por contrato, 031 Jornales y 081 Personal Administrativo, técnico, profesional y operativo, remitida por la Dirección de Recursos Humanos, cotejándola con los registros consolidados en la Solicitud de Actualización de Datos presentada ante la Contraloría General de Cuentas.

Guatemala, 31 de julio de 2026.

F. 
Mirna Magaly Ocampo Antillón de López
Servicios Profesionales

Vo.Bo. 

 Lcda. Diana Roa Palencia Gómez
Directora de la Unidad de Auditoría Interna
Consejo Nacional de Áreas Protegidas